

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 31.08.2019



**Положение о порядке приема и перевода граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 31 муниципального образования Темрюкский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации (ст.43)
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. От 27.12.2019) (далее – Закон об образовании);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным законом от 2 декабря 2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- Уставом МБОУ СОШ № 31.

1.2. Настоящее положение приема граждан на обучение по образовательным программам в МБОУ СОШ № 31 далее регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы) и определяет процедуры приема граждан в школу.

1.3. Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других правовых документов.

1.4. Положение рассматривается и рекомендуется к утверждению педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.

**2. Обеспечение права граждан на образование**

2.1. В общеобразовательное учреждение (далее – школа) принимаются все граждане, имеющие право на получение общего образования и проживающие на территории, за которой закреплена школа (ч.3 ст.67 Закона об образовании), на принципах равных условий для всех поступающих (ч.1 ст.55 Закона об образовании), за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Не проживающим на закрепленной за школой территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст.67. В случае отсутствия мест в данной школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. При наличии свободных мест школа вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года.

### **1. Общие правила приема.**

3.1. Прием в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, без вступительных испытаний (индивидуального отбора), кроме классов с углубленным изучением отдельных предметов. Прием в школу детей, прибывших с территории Украины (в том числе детей лиц, признанных беженцами, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства), осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лиц без гражданства. Лицом, признанным беженцем, предъявляется удостоверение установленной формы (удостоверение беженца). (Письмо Минобрнауки России от 14.08.2014 № 081081)

3.2. при подаче документов путем обращения в школу родители (законные представители) предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2020 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

При приеме школа знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной

деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, правам и обязанностям обучающихся.

Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитацией Образовательного учреждения, с Уставом Образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на официальном сайте школы.

При предоставлении необходимых документов и установлении класса обучения ребенка в течение 5-и рабочих дней издается приказ о его зачислении в школу.

3.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинскую карту ребенка (письмо Минобрнауки России от 14.08.2014 № 08-1081).

3.5. для граждан, не достигших 14-ти лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

3.6. Прием граждан в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.7. прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

3.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представления прав обучающегося), и

документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

3.9. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья и иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, граждан Российской Федерации, указанных выше;

- дети военнослужащих по месту жительства их семей;

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижению ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.

3.10. При приеме в школу для получения среднего общего образования дополнительно предъявляется аттестат об основном общем образовании установленного образца (п.11 Порядка)

3.11. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы (п.20 Порядка).

#### **4.Порядок приема обучающихся на уровень начального общего образования**

4.1. В первый класс принимаются дети по достижении ими возраста 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья учредитель вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

4.2. Прием заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года (п.17 Порядка)

4.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года (п.17 Порядка).

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

4.4. Прием осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

4.5. Для приема в школу родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления детей в 1 класс предъявляют:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) – копия остается в школе;

Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя – копия остается в школе;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории – копия остается в школе;

Документ, подтверждающий преимущественное право зачисления граждан на обучение в школу (при наличии) – копия остается в школе;

- документы, подтверждающие потребность ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителей ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации – копия остается в школе.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы

4.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

4.7. Данные из заявления родителей (законных представителей) о приеме в школу (при наличии согласия на обработку персональных данных) вносятся в автоматизированную систему «Е-услуги.Образование» (далее – Система)

4.8. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 3-х рабочих дней после приема документов.

4.9. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (п.32 Порядка)

4.10. Прием в 1-е классы школы проводится без вступительных испытаний.

4.11. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в муниципальный орган управления образованием.

Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

При приеме обучающегося в школу его родители (законные представители) знакомятся с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в общеобразовательном учреждении. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **5.Порядок зачисления учащихся 1-11 классов при переводе из другой общеобразовательной организации.**

5.1. Для зачисления в 1-11 классы при переводе из другой общеобразовательной организации его родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют в Учреждение следующие документы:

1) заявление родителей (законных представителей);

2) документ, удостоверяющий личность (предъявляется документ, удостоверяющий личность, в частности, один из следующих – копия остается в школе:

- паспорт гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации старше 14 лет, проживающих на территории Российской Федерации) – копия остается в школе;

- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2П (для граждан, утративших паспорт, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка) (документы предоставляются лично заявителем) – копия остается в школе;

- для законных представителей предъявляется паспорт, подтверждающий права на представление интересов заявителя (документ предоставляется лично заявителем); для иностранных граждан или лиц без гражданства – документы, подтверждающие родство заявителя и подтверждающие право заявителя на пребывание в Российской Федерации (документ предоставляется лично заявителем);

- оригинал свидетельства о рождении гражданина (документ предоставляется лично заявителем) – копия остается в школе;

- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или закрепленной за общеобразовательной организацией (документ предоставляется лично заявителем) – копия остается в школе;

3) личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;

- 4) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью руководителя (уполномоченного лица). При приеме для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5) Родители (законные представители) обучающегося имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, выписку из решения ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии) при зачислении в общеобразовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, согласие родителей на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.

5.2. Прием заявлений для граждан при переводе из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется круглогодично (при наличии свободных мест).

5.3. Требование предоставления других документов, в качестве основания для зачисления обучающихся в школу, в связи с переводом из исходной организации не допускается.

5.4. Зачисление обучающегося в школу, в порядке перевода из другого образовательного учреждения оформляется приказом директора школы (уполномоченного им лица) в течение 5 рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

5.5. Учреждение при зачислении обучающегося в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет образовательное учреждение из которого переводится обучающийся, о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

5.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, права и обязанности обучающегося фиксируются в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.7. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам общего образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **6. Основания отказа в приеме на обучение в школу.**

6.1. В приеме граждан на обучение в школу может быть отказано в следующих случаях:

- по причине отсутствия свободных мест;
- при обращении с заявлением о приеме на обучение в 10-11 классы граждан, не имеющих аттестата об основном общем образовании;
- при обращении о приеме на обучение детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев при наличии медицинских противопоказаний;
- в иных случаях, установленных действующим законодательством.

## **7. Порядок регулирования спорных вопросов.**

Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающих между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.